

**LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA**  
**BORANG TUNTUTAN POTONGAN DAN REBAT INDIVIDU**  
**BAGI TUJUAN POTONGAN CUKAI BULANAN (PCB)**

(KAEDAH-KAEDAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAAN) 1994)  
 BORANG DITETAPKAN DI BAWAH SEKSYEN 152, AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967

Bulan Potongan Tahun Potongan **BAHAGIAN A : MAKLUMAT MAJIKAN**

A1 Nama Majikan :   
  
 A2 No. Majikan : E

**BAHAGIAN B : MAKLUMAT INDIVIDU**

B1 Nama :   
  
 B2 No. Pengenalan :   
 B3 No. Pasport :   
 B4 No. Cukai Pendapatan :   
 B5 No. Pekerja/No. Gaji :

**BAHAGIAN C : MAKLUMAT POTONGAN**

	HAD TAHUNAN	POTONGAN	
		TERKUMPUL	BULAN SEMASA
C1 Perbelanjaan rawatan perubatan, keperluan khas dan penjaga untuk ibu bapa (keadaan kesihatan disahkan oleh pengamal perubatan)	TERHAD RM5,000	RM <input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C2 Peralatan sokongan asas untuk kegunaan sendiri, suami/isteri, anak atau ibu bapa yang kurang upaya	TERHAD RM6,000	RM <input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C3 Yuran pendidikan (sendiri):  (i) peringkat selain Sarjana dan Doktor Falsafah – bidang undang-undang, perakaunan, kewangan Islam, teknikal, vokasional, industri, saintifik atau teknologi maklumat; atau (ii) peringkat Sarjana dan Doktor Falsafah – sebarang bidang atau kursus pengajian	TERHAD RM5,000	RM <input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C4 Perbelanjaan perubatan bagi penyakit yang sukar diubati atas diri sendiri, suami /isteri atau anak	RM <input type="text"/>	} TERHAD RM6,000	} RM <input type="text"/>
C5 Pemeriksaan perubatan penuh atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	TERHAD RM500		
C6 Pembelian buku/majalah/jurnal/penerbitan ilmiah (selain suratkhbar atau bahan bacaan terlarang) untuk diri sendiri, suami/isteri atau anak	TERHAD RM1,000	RM <input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C7 Pembelian komputer peribadi untuk individu (potongan dibenarkan sekali dalam setiap tiga tahun)	TERHAD RM3,000	RM <input type="text"/>	RM <input type="text"/>

C8	Tabungan bersih dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional (jumlah simpanan dalam tahun semasa tolak jumlah pengeluaran dalam tahun semasa)	TERHAD RM6,000	RM	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C9	Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997	TERHAD RM300	RM	<input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C10	Bayaran alimoni kepada bekas isteri	TERHAD RM3,000	RM	<input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C11	Insurans nyawa	TERHAD RM6,000 (termasuk KWSP)	RM	<input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C12	Insurans pendidikan dan perubatan	TERHAD RM3,000	RM	<input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C13	Skim Persaraan Swasta dan Anuiti tertunda ( <i>Deferred annuity</i> )	TERHAD RM3,000	RM	<input type="text"/>	RM <input type="text"/>
C14	Faedah pinjaman perumahan (mesti memenuhi syarat-syarat kelayakan)	TERHAD RM10,000	RM	<input type="text"/>	RM <input type="text"/>

#### BAHAGIAN D : REBAT

D1 Zakat selain yang dibayar melalui potongan daripada gaji bulanan RM

#### BAHAGIAN E : AKUAN PEKERJA

Saya mengakui bahawa semua maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar, betul dan lengkap. Sekiranya maklumat yang diberikan tidak benar, tindakan mahkamah boleh diambil ke atas saya di bawah perenggan 113(1)(b) Akta Cukai Pendapatan 1967.

Tarikh 

	-		-	
--	---	--	---	--

  
Hari      Bulan      Tahun

-----  
Tandatangan

#### BAHAGIAN F : PERSETUJUAN MAJIKAN

Permohonan tuntutan pekerja di atas adalah dipersetujui bagi bulan potongan  tahun potongan

Tarikh 

	-		-	
--	---	--	---	--

  
Hari      Bulan      Tahun

Nama :  
 Jawatan :  
 Alamat majikan :

#### NOTA

1. Majikan dikehendaki untuk memproses permohonan ini dan membenarkan pekerja untuk membuat tuntutan potongan yang dibenarkan dan rebat di bawah Akta tidak kurang daripada dua kali dalam tahun semasa.
2. Borang ini hendaklah diisi oleh pekerja dan satu salinan diserahkan kepada majikan tanpa resit atau dokumen sokongan untuk tujuan pelarasan pengiraan PCB.
3. Pekerja dibenarkan untuk membuat tuntutan potongan yang telah dibelanjakan sehingga had yang dibenarkan dalam tahun yang sama.
4. Majikan tidak perlu menyemak amaun tuntutan potongan dengan resit atau dokumen sokongan.
5. Majikan hanya perlu menyimpan borang tuntutan ini untuk tempoh 7 tahun daripada tahun tuntutan dibuat. Borang tuntutan ini perlu dikemukakan sekiranya diminta oleh LHDNM.
6. Semua resit atau dokumen yang berkaitan dengan tuntutan potongan dan rebat hendaklah disimpan oleh pekerja bersama dengan salinan borang ini untuk tempoh 7 tahun daripada tahun tuntutan dibuat.